



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی استان سمنان
کتابخانه مرکزی

اساسنامه کتابخانه مرکزی

این آیین نامه در جلسه هیات رئیسه دانشگاه مورخ 91/12/22 تصویب و طی نامه شماره 92/288523 جهت اجرا به کتابخانه مرکزی ابلاغ شد.

آیین نامه عضویت

تعاریف آیین نامه

- 1-1 کتابخانه های دانشگاه : منظور از کتابخانه ها تمامی کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی سمنان اعم از کتابخانه دانشکده ها و مراکز درمانی می باشد.
- 2-1 عضویت : منظور از عضویت ارائه مدارک مور نیاز جهت صدور کارت عضویت برای استفاده از کتابخانه می باشد.
- 3-1 اعضا هیئت علمی : منظور از اعضا هیئت علمی ، کلیه اعضای هیئت علمی دانشگاه و یا همتراز هیئت علمی می باشد.
- 4-1 دانشجویان تحصیلات تکمیلی : منظور از دانشجویان تحصیلات تکمیلی ، دانشجویان شاغل به تحصیل در یکی از مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی می باشد .
- 5-1 کارکنان : منظور از کارکنان ، کلیه پرسنل رسمی ، پیمانی ، طرح نیروی انسانی و قراردادی شاغل در دانشگاه علوم پزشکی سمنان می باشد.
- 6-1 محققین و پژوهشگران غیر وابسته : منظور از محققین کلیه محققین و پژوهشگرانی هستند که در استخدام دانشگاه علوم پزشکی سمنان نمی باشند ولی در حال انجام پروژه تحقیقاتی با همکاری دانشگاه می باشند.
- 7-1 عضو آزاد : افرادی که جزء پرسنل و هیئت علمی ، حق التدریس ، پژوهشگر و دانشجویان نمی باشند ولی به واسطه عقد تفاهم نامه با دانشگاه حق استفاده از کتابخانه را دارند.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی استان سمنان
کتابخانه مرکزی

اساسنامه کتابخانه مرکزی

1- شرایط عضویت در کتابخانه

۱-۱ اعضای هیئت علمی دانشگاه

۱-۱-۱ تمامی اعضای هیئت علمی دانشگاه پس از تکمیل فرم درخواست عضویت (فرم شماره 1) و یک قطعه عکس می توانند به عضویت کتابخانه مرکزی درآیند.

1-1-2 مدرسین مدعو که به صورت حق التدریس در طول ترمهای تحصیلی به فعالیت مشغول هستند حق عضویت ندارند ولی با ارائه معرفی نامه کتبی از آموزش دانشکده محل تدریس و با ارائه کارت ملی از کتابخانه استفاده نمایند.

تبصره 1: محققین و پژوهشگران غیروابسته به دانشگاه : تمامی این افراد میتواند ضمن ارائه معرفی نامه از معاونت تحقیقات و فناوری مبنی بر انجام طرح تحقیقاتی در این دانشگاه ، از خدمات کتابخانه با ارائه کارت ملی یا شناسنامه استفاده نمایند.

تبصره 2 : اعضای هیئت علمی پس از فراغت از کار ، می توانند با ارائه معرفی نامه از معاونت تحقیقات و فناوری و ارائه کارت شناسایی معتبر از خدمات کتابخانه استفاده نمایند.

۲-۱ دانشجویان دانشگاه (در سطوح مختلف)

1-2-1 تمامی دانشجویان دانشگاه (اعم از دستیاران ، تحصیلات تکمیلی و غیره) پس از تکمیل فرم درخواست عضویت (فرم شماره 2) و ارائه یک قطعه عکس به عضویت کتابخانه مرکزی درآیند.

تبصره 1 : عضویت دانشجویان جدیدالورود در هر سال تحصیلی به صورت دسته جمعی در روز ثبت نام اولیه دانشجویان انجام خواهد شد.

تبصره 2 : درمورد دانشجویان مهمان با ارائه کارت دانشجویی موقت کارت عضویت آنها فعال خواهد شد.

۳-۱ کارمندان دانشگاه اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی ، طرح نیروی انسانی

1-3-1 تمامی کارمندان دانشگاه پس از تکمیل فرم درخواست عضویت (فرم شماره 1) و ارائه یک قطعه عکس می توانند به عضویت کتابخانه مرکزی درآیند.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی استان سمنان
کتابخانه مرکزی

اساسنامه کتابخانه مرکزی

تبصره 1: اعضای که به صورت طرح نیروی انسانی در دانشگاه شاغل می باشند جهت عضویت می توانند با ارائه معرفی نامه کتبی از واحد مربوطه و کپی حکم کارگزینی به عضویت کتابخانه های دانشگاه درآیند و کارت عضویت دریافت نمایند.

تبصره 2: بازنشستگان محترم دانشگاه نیز می توانند با ارائه کارت ملی یا شناسنامه از خدمات به صورت محدود استفاده نمایند.

۱-۴ عضو آزاد

چنانچه هر یک از شرکت ها ، موسسات ، سازمانها ، نهادهای دولتی و غیردولتی دانشگاههای آزاد غیرانتفاعی و سایر مراکز آموزش عالی (به صورت حقیقی و حقوقی) تمایل به استفاده از خدمات کتابخانه ای هر یک از کتابخانه های دانشگاه را داشته باشند می بایست درخواست خود را کتبا به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارسال دارند تا در صورت موافقت آن معاونت و عقد تفاهم نامه فی مابین افراد معرفی شده توسط آن مراکز به عنوان اعضای آزاد منظور می گردد.

2- اعتبار و مدت عضویت :

- 1-2 مدت اعتبار کارت عضویت کتابخانه برای اعضای هیئت علمی تا پایان مدت خدمت خواهد بود.
- 2-2 باز نشستگان و اعضا هیئت علمی پس از فراغت کار می توانند تا 5 سال از خدمات کتابخانه (تنها امانت 2 کتاب به طور همزمان و حداکثر تا 2 هفته) استفاده نمایند.
- 3-2 مدت اعتبار کارت عضویت کتابخانه دانشگاه برای دانشجویان برابر با مدت اعتبار کارت دانشجویی آن ها خواهد بود.
- تبصره : جهت تمدید اعتبار کارت عضویت دانشجویان ارائه کارت دانشجویی الزامی است.
- 4-2 مدت عضویت اعضا آزاد تا پایان مدت اعتبار درج شده (با توجه به مدت مقرر شده در تفاهم نامه) در روی کارت عضویت آنها خواهد بود .